

---

# **HUISHOUDELIJK REGLEMENT PSV DE HERTRUITERS**

## **Leden**

### Artikel 1:

Leden zijn natuurlijke personen die zich schriftelijk hebben aangemeld bij het bestuur van de vereniging. Het bestuur beslist over toelating en reageert binnen 1 maand. Een afwijzende beslissing zal – bij aangetekend schrijven – kenbaar worden gemaakt aan de verzoeker met vermelding dat hiertegen in beroep kan worden gegaan bij de algemene ledenvergadering. Het beroep dient te worden ingesteld binnen 1 maand na de dag van ontvangst van het bericht van de afwijzing. De algemene ledenvergadering beslist over het beroep in haar eerstvolgende vergadering.

Alle leden van de vereniging dienen zich te houden aan de volgende reglementen en veiligheidseisen:

- verplicht dragen van een cap
- tijdens verenigingslessen en vrij rijden houdt elke ruiter zich aan de algemeen geldende rijbaanregels, deze zijn te vinden op de website: [www.manegehellendoorn.nl](http://www.manegehellendoorn.nl)
- bij gebruik accommodatie voor privé's, overige leden die vrij rijden niet storen en/of hinderen
- accommodatie schoon en afgesloten achterlaten en wanneer nodig de lampen uit doen. Elke ruiter is verantwoordelijk voor het opruimen van de mest van zijn/haar paard/pony.
- het gebruik van drugs, alcohol en roken is in de accommodatie strikt verboden.
- Ben je verhinderd voor de les, dan dient men voor 16.00 uur zichzelf af te melden bij de aangewezen persoon, zodat eventueel de lessen samengevoegd kunnen worden.
- Met 1 paard/pony per lid deelnemen aan 1 verenigingsles.
- Leden van de afdeling pony's mogen het jaar waarin zij 18 jaar worden uitrijden en worden daarna automatisch ingedeeld bij de afdeling paarden.
- Het in diskrediet brengen van de goede naam van vereniging en/of bestuursleden kan leiden tot uitsluiting van het lidmaatschap.

Lidmaatschap van de vereniging geeft elk lid recht op verenigingslessen zoals die door bestuur en evt. lescoördinator/instructeur zijn vastgesteld. Wijzigingen hierin alleen in overleg met bestuur/coördinator/instructeur.

Lidmaatschap geeft recht op gebruik van de accommodatie indien er geen concours/evenement plaats vindt. Inlichtingen hierover en de planning van de evenementen (zowel paard als niet-paard gerelateerd) zijn te vinden op de website van de manege: [www.manegehellendoorn.nl](http://www.manegehellendoorn.nl)

Leden verplichten zich bij aanmelding om mee te helpen tijdens concoursen/evenementen. Bij onvoldoende meewerken/helpen tijdens concoursen en of evenementen kan een bestuurlijke sanctie worden opgelegd.

## **Ereleden**

### Artikel 2:

Ereleden genieten dezelfde rechten als leden, doch zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

---

# **Huishoudelijk Reglement PSV de Hertruiters**

## **Contributie**

### Artikel 3:

De contributie, die via automatische incasso betaald dient te worden, voor de leden wordt op voorstel van het bestuur jaarlijks door de algemene ledenvergadering (ALV) vastgesteld. (Tevens bepaalt de algemene ledenvergadering de hoogte van het entreegeld).

### Artikel 4:

Voor het vaststellen van de te betalen contributie worden de leden ingedeeld in categorieën, t.w.:

- a. rijdende leden
- b. niet rijdende leden
- c. recreatielieden
- d. steunende leden

De contributie dient door de leden per kalenderkwartaal te worden voldaan via automatische incasso. Het bestuur kan hiervoor ontheffing verlenen. Bij niet tijdige betaling aan de functionaris/penningmeester kan het verschuldigde bedrag door deze geïnd of doen geïnd worden en komen de kosten van incassering ten laste van het verantwoordelijke lid.

## **Voorzitter**

### Artikel 5:

De voorzitter heeft de leiding over de algemene ledenvergaderingen en de bestuursvergaderingen en tekent de stukken indien nodig.

- a. Hij leidt de vergaderingen volgens de agenda, die elke keer opgesteld wordt naar aanleiding van de notulen van de vorige vergadering (openstaande punten) en de ingebrachte onderwerpen door (bestuurs)leden en uiteindelijk fiatteert de voorzitter de notulen van voorgaande vergadering;
- b. Hij geeft gelegenheid aan de leden om hun mening te geven t.a.v. elk agendapunt;
- c. Indien een lid zich niet houdt aan het onderwerp of zich misdraagt, is de voorzitter bevoegd dit lid het woord te ontnemen;
- d. Hij kan de vergadering schorsen zolang als nodig is i.v.m. het aan de orde zijnde agendapunt. Op verzoek van de meerderheid der aanwezige leden dient de vergadering onmiddellijk te worden hervat.

## **Ledenvergadering**

### Artikel 6:

a. De algemene ledenvergadering vindt minimaal 1x per jaar plaats en kan slechts beslissen over zaken, die op de agenda van de betreffende vergadering staan. Bestuursverkiezingen worden 1 maand van tevoren kenbaar gemaakt, tegenkandidaten kunnen 4 dagen van tevoren met 1/10 deel der stemgerechtigde leden worden voorgedragen.

## **Bestuursvergadering**

### Artikel 7:

a. een bestuursvergadering wordt bijeen geroepen op verzoek van de voorzitter of van tenminste 2 andere bestuursleden of wanneer overeengekomen met het hele bestuur op vaste afgesproken dagen en tijdstippen.  
b. Het bestuur kiest uit haar midden een secretaris, welke belast is met:

1. Het schrijven/samenstellen van de notulen van bestuurs- en ledenvergaderingen;
2. Het tijdig uitnodigen en van agenda voorziene, bestuurs- en ledenvergaderingen;
3. Het voeren van correspondentie namens bestuur en leden;
4. Het opstellen van een jaarverslag (evt in overleg met de penningmeester), waarin opgenomen o.a. diverse activiteiten van de vereniging en de financiën;
5. Wat redelijkerwijs tot de werkzaamheden van de secretaris behoort en onder zijn/haar verantwoordelijkheid valt.

---

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT PSV DE HERTRUITERS**

c. Het bestuur kiest uit haar midden een penningmeester, die belast is met:

1. Het beheer der financiële middelen van de vereniging;
2. Het innen van de contributies / en donaties van de leden, aspirant-leden en donateurs;
3. Het afhandelen van de financiële verplichtingen door de vereniging aangegaan;
4. Het tijdig vóór de algemene ledenvergadering, bij het bestuur in te dienen, rekening en verantwoording van het financiële boekjaar;
5. Alles, dat redelijkerwijs tot de werkzaamheden van de penningmeester behoort.

### **Stemmingen**

Artikel 8:

Voor de schriftelijke stemmingen wijst de algemene ledenvergadering een stembureau aan van 2 leden buiten het bestuur.

### **Wedstrijden**

Artikel 9:

Voorwaarden voor het deelnemen aan en het houden van wedstrijden worden nader geregeld in het wedstrijdreglement van de K.N.H.S.. Het bestuur is bevoegd nadere voorwaarden te stellen met betrekking tot het deelnemen aan wedstrijden.

### **Publiciteit**

Artikel 10:

Het bestuur informeert de leden – via mail, website of telefoon – over voor hen van belang zijnde aangelegenheden. Publiciteit rondom de vereniging en Stichting SRHN zal via het betreffende bestuur of PR gaan.

### **Wijzigingen**

Artikel 11:

Wijzigingen van dit huishoudelijk reglement kunnen uitsluitend door de algemene ledenvergadering tot stand worden gebracht; zij dienen met 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen te zijn aangenomen.

### **Slotbepaling**

Artikel 12:

In geval 1 of meerdere bepalingen van dit reglement mochten blijken niet duidelijk te zijn, alsmede in gevallen waarin dit reglement niet blijkt te voorzien, beslist het bestuur van de vereniging. Ieder lid van de vereniging heeft recht op 1 exemplaar van dit reglement alsmede op aanvullingen c.q. wijzigingen daarop.